

Министерство образования Новосибирской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НСО

«Новосибирский автотранспортный
колледж»

И.Н. Круглова



ПЛАН РАБОТЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2023/2024
УЧЕБНЫЙ ГОД**

Новосибирск, 2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГБПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	4
ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА I СЕМЕСТР 2023/2024 УЧЕБНОГО ГОДА	6
ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	7
ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА	8
ПЛАН СОВЕЩАНИЙ С КОЛЛЕКТИВОМ	9
ПЛАН ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО ОБУЧЕНИЯ	10
ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ	12
ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛА НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ»	13
ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛА НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ»	14
ПЛАН АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	15
ПЛАН РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ	19
ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	22
ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА	29

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж» было основано в 1952 году. Приказом Министерства местной промышленности РСФСР от 28.03.1952 № 539 на базе Новосибирского механического завода Главстанкоинструмента Учреждение был создан как Новосибирский индустриальный техникум.

В 1961 году индустриальный техникум был объединен с лесотехническим и получил название Новосибирский механико-технологический техникум. В нем готовили специалистов по холодной обработке металлов резанием, столярно-мебельному и керамзитному производству.

С 1966 года учебное заведение преобразовано в «Новосибирский автотранспортный техникум».

Сокращенное наименование: ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж».

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 11 марта 2015 г., серия 54 № Л035-01199-54/00210856, выдана бессрочно на основании решения распоряжения Министерство образования, науки и инновационной политики Новосибирской области.

Свидетельство об аккредитации организации от «27» апреля 2021 г., серия 54 А01 № 0003809, выдано Министерством образования Новосибирской области, срок действия до «27» апреля 2027 года.

Образовательную деятельность колледж осуществляет по специальностям:

- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

В ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» подготовку специалистов среднего звена осуществляет коллектив высокопрофессиональных педагогов. Общая численность педагогических работников составляет 64 человек, из них преподавателей – 52 человек.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГБПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: обеспечение доступности и качества профессионального образования студентов в соответствии с требованиями рынка труда, работодателей и учетом интересов личности, общества и государства на основе механизмов проектного управления в условиях реализации приоритетных проектов государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование и актуализация программ подготовки специалистов среднего звена, а также материально-технических условий, кадрового потенциала в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СПО и работодателей к практической подготовке обучающихся.

2. Совершенствование подготовки студентов к демонстрационному экзамену в соответствии с требованиями национальных стандартов в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3. Организация и проведение региональных чемпионатов «Профессионалы» и «Абилимпикс», подготовка участников профессиональных конкурсов и олимпиад.

4. Совершенствование структуры, содержания, технологий реализации и оценки качества программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и программ дополнительного образования детей и взрослых.

5. Организация трудоустройства и сопровождение профессиональной карьеры выпускников колледжа.

6. Организация и проведение профориентационной работы со школьниками, приемной кампании 2024 года.

7. Реализация проектов, входящих в новую Программу развития колледжа, развитие экспериментальной и инновационной деятельности посредством участия в ЦОПП и НРЦПО.

8. Обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей учебно-методическими комплексами, в том числе электронными, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

9. Внедрение социально-активных технологий воспитания и дополнительного образования в колледже, выявление и развитие творческих способностей обучающихся, вовлечение их в социально-значимую деятельность.

10. Создание условий, направленных на самоопределение и социализацию обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, общепринятых правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

11. Формирование у обучающихся чувства патриотизма,

гражданственности, бережного отношения к культурному наследию и традициям страны, природе и окружающей среде.

12. Развитие у обучающихся ценностного отношения к сохранению и укреплению собственного здоровья, культуры здорового образа жизни; организация работы по профилактике вредных привычек.

13. Создание условий для доступного и качественного профессионального образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и жизнедеятельности.

14. Развитие современной цифровой образовательной среды колледжа в целях формирования новых возможностей для участников образовательных отношений; модернизация и обновление программно-аппаратной и сетевой инфраструктуры колледжа.

15. Проведение мероприятий по подготовке теплоэнергетического и водопроводного хозяйства к работе в отопительный период.

16. Переход на систему электронного документооборота в части использования унифицированных электронных документов (выдача ЭЦП ответственным лицам, подключение участников электронного документооборота к бухгалтерской программе).

17. Популяризация роли наставника в колледже, расширение охвата наставническими практиками обучающихся колледжа с 1-4 курсов (в том числе лиц с ОВЗ) во все формы наставничества, формирование базы лучших наставнических практик колледжа по Целевым моделям обучающихся и педагогов.

18. Совершенствование работы по реализации формы наставничества «работодатель - студент», достичь устойчивого взаимодействия с представителями профессиональной среды (работодателями-наставниками).

ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА I СЕМЕСТРЕ 2023/2024 УЧЕБНОГО ГОДА

Неделя	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1 неделя	<p>09:00 Церемония торжественного поднятия государственного флага РФ <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p> <p>Классные часы (по расписанию) <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p>	<p>13:30 Заседание студенческого Совета <i>Читальный зал</i> <i>Ответственные: И.С. Кунгурова, советник по воспитанию</i></p>	<p>14:00 Совет профилактики <i>Кабинет 203</i> <i>Ответственные: И.С. Кунгурова, Е.С. Яценко, О.А. Лаврова</i></p>	<p>14:00 Обучающие семинары для коллектива (по расписанию) <i>Ответственные: С.А. Данилина, Герцель Ю.Ю.</i></p>	
2 неделя	<p>09:00 Церемония торжественного поднятия государственного флага РФ <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p> <p>Классные часы (по расписанию) <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p>		<p>14:00 Совет профилактики <i>Кабинет 203</i> <i>Ответственные: И.С. Кунгурова, Е.С. Яценко, О.А. Лаврова</i></p>	<p>14:00 Совет профилактики (доп день) <i>Кабинет 203</i> <i>Ответственные: И.С. Кунгурова, Е.С. Яценко, О.А. Лаврова</i></p>	
3 неделя	<p>09:00 Церемония торжественного поднятия государственного флага РФ <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p> <p>Классные часы (по расписанию) <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p> <p>14:00 Совещание с коллективом / Педагогический совет <i>Кабинет 302</i> <i>Ответственные: О.И. Полетаева, С.А. Данилина, И.С. Кунгурова</i></p>	<p>13:30 Заседание студенческого Совета <i>Читальный зал</i> <i>Ответственные: И.С. Кунгурова, советник по воспитанию</i></p>	<p>12:00 Методический совет <i>Кабинет 212</i> <i>Ответственные: С.А. Данилина</i></p> <p>13:30 Единое заседание методических объединений <i>Кабинеты 112, 126, 203, 208, 216</i> <i>Ответственные: председатели ЦК и руководители МО</i></p>	<p>14:00 Школа начинающего преподавателя (1 год обучения) <i>Кабинет 212</i> <i>Ответственные: С.А. Данилина, Герцель Ю.Ю.</i></p>	
4 неделя	<p>09:00 Церемония торжественного поднятия государственного флага РФ <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p> <p>Классные часы (по расписанию) <i>Ответственные: И.С. Кунгурова</i></p>			<p>14:40 Школа начинающего преподавателя (2 год обучения) <i>Кабинет 212</i> <i>Ответственные: С.А. Данилина, Герцель Ю.Ю.</i></p>	<p>Проверка санитарного состояния помещений учебного кабинетов (время по согласованию) <i>Ответственные: О.М. Бородин, руководители структурных подразделений</i></p>

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Дата	Ответственные	Тематика
18.09.2023	И.Н. Круглова О.И. Полетаева С.А. Данилина И.С. Кунгурова	Подведение итогов 2022-2023 учебного года. Результаты работы приемной комиссии в 2022 году. Цели, задачи и перспективы развития ОУ в современных условиях.
20.11.2023	О.И. Полетаева С.А. Данилина	Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году. Организация проведения ГИА в 2024 год.
19.02.2024	О.И. Полетаева С.А. Данилина И.С. Кунгурова	Отчет о результатах самообследования в 2023 году
17.06.2024	О.И. Полетаева С.А. Данилина И.С. Кунгурова	О выполнении образовательных программ. О формировании учебных планов на 2024-2025 учебный год. Ознакомление педагогического коллектива с предварительной педагогической нагрузкой на 2024-2025 учебный год.

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Дата	Тематика	Ответственные
13 сентября 2023 г.	Рассмотрение и утверждение методических рекомендаций по выполнению индивидуального проекта	С.А. Данилина
15 ноября 2023 г.	Рассмотрение и утверждение методических рекомендаций по практической подготовке обучающихся ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» по специальностям 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) образования, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	С.А. Данилина
13 декабря 2023 г.	Рассмотрение и утверждение методических рекомендаций по формированию готовности педагогов СПО к реализации образовательного процесса с обучающимися с ОВЗ, инвалидностью	С.А. Данилина И.С.Кунгурова
17 января 2024 г.	Рассмотрение и утверждение методических рекомендаций по подготовке к демонстрационному экзамену по направлениям: 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) образования, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	С.А. Данилина О.И. Полетаева
13 марта 2024 г.	Рассмотрение и утверждение методических рекомендаций по реализации мероприятий, направленных на экологическое воспитание обучающихся	С.А. Данилина И.С. Кунгурова
11 апреля 2024 г.	Рассмотрение и утверждение методических рекомендаций по реализации наставничества на основе положительного опыта ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж»	С.А. Данилина

ПЛАН СОВЕЩАНИЙ С КОЛЛЕКТИВОМ

Дата	Ответственный	Тематика
28.08.2023 г.	И.Н. Круглова	Приветствие коллектива после отпуска. Внесение изменений в положение об оплате труда работников.
16.10.2023 г.	С.А. Данилина	Анализ учебно-методического обеспечения ОПОП по специальностям. Основные задачи и приоритетные направления учебно-методической работы в 2022 - 2023 учебном году.
18.12.2023 г.	И.С. Кунгурова	Итоги адаптации обучающихся групп нового набора 2023/2024 учебного года
22.01.2024 г.	О.И. Полетаева О.А. Лаврова Е.С. Яценко	Итоги успеваемости и качество знаний по итогам 1 семестра 2023-2024 учебного года. Анализ деятельности коллектива колледжа по выполнению государственного задания на 2023 календарный год. Организация и результаты воспитательной работы в колледже.
18.03.2024 г.	О.И. Полетаева И.А. Назина А.С. Власов З.П. Гребенникова	Анализ проведения демонстрационного экзамена в 2023 году, подготовка к демонстрационному экзамену в рамках ГИА 2024 года Итоги ГИА студентов заочного отделения.
22.04.2023 г.	О.И. Полетаева И.С. Кунгурова М.С. Шумилова	Организация работы приёмной комиссии в 2024 году, участие педагогов в профориентационной работе. Организация работы в колледже по предварительному трудоустройству выпускников 2024 года
20.05.2023 г.	О.И. Полетаева С.А. Данилина	Анализ наполненности образовательного портала ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж». Аналитический отчет о результатах посещения учебных занятий преподавателей

ПЛАН ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Мероприятие	Категория слушателей	Ответственные	Исполнители	Дата
1.	Цифровая среда				
1.1	Семинар – практикум «Сферум»	Педагогические работники	Данилина С.А.	Деге М.Э.	21 сентября 2023 г.
1.2	Мастер класс «Корпоративная медиа»	Сотрудники колледжа	Кунгурова И.С.	Кунгурова И.С.	20 октября 2023 г.
2.	Аттестации педагогов на квалификационную категорию				
2.1	Семинар-практикум «Подготовка преподавателя к аттестации на квалификационную категорию»	Педагогические работники, аттестующийся в 2023/2024 учебном году	Данилина С.А.	Данилина С.А.	29 сентября 2023 г. (внепланово)
3.	Образовательный портал ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж»				
3.1	Работа на образовательном портале ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж»	Педагогические работники, секретари учебной части	Данилина С.А.	Деге М.Э. Данилина С.А. Герцель Ю.Ю.	05 октября 2023 г.
4.	Исследовательская деятельность студентов				
4.1	Семинар-практикум «Выполнение индивидуального проекта в соответствии с методическими рекомендациями»	Педагогические работники – руководители индивидуальных проектов	Данилина С.А.	Герцель Ю.Ю.	02 ноября 2022 г.
5.	БПОО				
5.1	Семинар «Особенности работы на учебных занятиях с лицами с ОВЗ, инвалидностью в соответствии с нозологией»	Педагогические работники	Кунгурова И.С.	Сень О.А.	07 декабря 2023 г.
6.	Региональный чемпионат «Профессионалы»				
6.1	Семинар – практикум по подготовке студентов к участию в Региональном чемпионате «Профессионалы»	Преподаватели, мастера производственного обучения	Данилина С.А.	Эксперты компании	12 января 2024 г.

Демонстрационный экзамен					
7.	Семинар-практикум «Актуальные проблемы подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену в рамках ГИА»	Преподаватели методического объединения профессионального цикла	Полегаева О.И.	Назина И.А. Зайцев А.С.	12 февраля 2024 г.
8.	Организация учебных занятий				
8.1	Методика проведения лабораторно-практического занятия	Преподаватели, у которых были выявлены затруднения при проведении УЗ	Данилина С.А.	Преподаватели - Наставники	12 апреля 2024 г.
8.2	Современные формы, методы, приемы и технологии проведения УЗ	Преподаватели, у которых были выявлены затруднения при проведении УЗ	Данилина С.А.	Преподаватели - Наставники	12 марта 2024 г.
9.	БПОО				
9.2	«Тьюторское сопровождение обучающихся с ОВЗ, инвалидностью в условиях профессионального образования»	Педагогические работники	Кунгурова И.С.	Сень О.А. Рольгайзер Н.М.	12 мая 2024 г.

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

Дата	Тематика заседания	Ответственные
01 сентября 2023 г.	Вводное заседание. Анализ работы за 2022/2023 учебный год. Планирование деятельности на 2023/2024 учебный год. Анализ предоставления листов внесения изменений в УМК по учебным дисциплинам и модулям ППССЗ 23.02.01, 23.02.03, 23.02.05, 23.02.07. Формирование наставнических пар.	Данилина С.А. Полетаева О.И. Руководители работой МО
20 сентября 2023 г.	Анализ предоставления рабочих программ и фонда оценочных средств по обновленным ФГОС СОО.	Данилина С.А. Полетаева О.И. Руководители работой МО
18 октября 2023 г.	Организация и проведение отборочных соревнований чемпионата «Профессионалы» Утверждение тематики исследовательских работ студентов. Анализ разработки и актуализации индивидуальных программ развития педагогов.	Данилина С.А. Полетаева О.И. Руководители работой МО
15 ноября 2023 г.	Корректировка и согласование программ ГИА. Согласование экзаменационных материалов к зимней сессии. Вопросы разработки УМК по УД/ПМ, в том числе электронных.	Полетаева О.И. Данилина С.А. Руководители работой МО
13 декабря 2023 г.	Мониторинг выполнения педагогами показателей проекта «Непрерывное образование в деятельности».	Полетаева О.И. Данилина С.А. Руководители работой МО
18 января 2024 г.	Планирование деятельности МО на 2 семестр 2023/2024 учебного года. Подготовка обучающихся к демонстрационному экзамену в рамках учебных занятий.	Полетаева О.И. Данилина С.А. Руководители работой МО
15 февраля 2024 г.	Вопросы разработки контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Вопросы оформления электронных УМК.	Полетаева О.И. Данилина С.А. Руководители работой МО
13 марта 2024 г.	Организация исследовательской деятельности студентов (ИП, КР, ВКР).	Полетаева О.И. Данилина С.А. Руководители работой МО
17 апреля 2024 г.	Вопросы разработки УМК по УД/ПМ, в том числе электронных. Загрузка электронных УМК на образовательный портал ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж».	Полетаева О.И. Данилина С.А. Руководители работой МО
15 мая 2024 г.	Согласование экзаменационных материалов к летней сессии. Анализ посещений и взаимопосещений учебных занятий преподавателей.	Полетаева О.И. Данилина С.А. Руководители работой МО

**ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛА НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ»
(1 год обучения)**

Месяц	Тематика	Ответственные	Исполнители
14 сентября 2023 г.	Вводное занятие-знакомство. Представление Плана работы ШНП на 2023/2024 уч.год. Трудовые функции преподавателя. Входная диагностика в форме анкетирования «Затруднения, возникающие на начальном этапе профессиональной деятельности в должности преподавателя»	Данилина С.А.	Герцель Ю.Ю.
12 октября 2023 г.	Лекция с практикумом «Оформление и ведение учетной документации (журнал, зачетная книжка, экзаменационная ведомость и т.п.).	Полетаева О.И.	Заведующие отделениями
16 ноября 2023 г.	Методические требования к современному уроку. Типы и структура уроков. Цели и задачи урока. Основные компоненты современного урока.	Данилина С.А.	Герцель Ю.Ю.
14 декабря 2023 г.	Семинар-практикум «Контрольно-оценочная деятельность на учебных занятиях. Образовательный портал «Новосибирский автотранспортный колледж»»	Полетаева О.И. Данилина С.А.	Яценко Е.С. Лаврова О.А. Герцель Ю.Ю. Деге М.Э.
18 января 2024 г.	Методический семинар «Методические требования к современному занятию (типы занятий и формы их организации, методы обучения, соблюдение санитарно-гигиенических требований на учебных занятиях и т.д.)»	Данилина С.А.	Данилина С.А. Руководители работой МО
15 февраля 2024 г.	Семинар-практикум «Исследовательская деятельность обучающегося»	Данилина С.А.	Герцель Ю.Ю. Руководители работой МО
14 марта 2024 г.	Семинар «Особенности проведения лекционного/практического занятия в форме практической подготовки»	Данилина С.А.	Руководители работой МО
11 апреля 2024 г.	Семинар-тренинг «Психолого-педагогические основы учебного занятия в профессиональной образовательной организации»	Кунгурова И.С.	Сень О.А. Рольгайзер Н.М.
16 мая 2024 г.	Семинар «Учебная и производственная практика – составляющая образовательного процесса. Особенности разработки УМК по учебной и производственной практике»	Полетаева О.И.	Шумилова М.Е.

**ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛА НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ»
(2 год обучения)**

Месяц	Тематика	Ответственные	Исполнители
28 сентября 2023 г.	Методический семинар «Аттестация педагогических кадров. Требования к аттестации на квалификационную категорию.». Ответы на вопросы	Данилина С.А.	Данилина С.А.
26 октября 2023 г.	Семинар-практикум «Разработка и реализация индивидуальной программы профессионального развития педагогов»	Данилина С.А.	Герцель Ю.Ю.
30 ноября 2023 г.	Семинар «Библиотечно-информационная культура педагога как фактор успешной образовательной деятельности. Инновационные формы работы библиотеки педагогического колледжа по продвижению чтения среди обучающихся»	Данилина С.А.	Рост И.А. Ходжиева В.В.
21 декабря 2023 г.	Семинар, основанный на опыте педагогов-наставников «Современные приемы и технологии обучения. Повышение мотивации студентов к обучению»	Полетаева О.И.	Руководители работой МО
01 февраля 2024 г.	Семинар «Технология подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену на учебном занятии»	Полетаева О.И.	Руководители работой МО
29 февраля 2024 г.	Семинар-практикум «Исследовательская деятельность обучающегося»	Данилина С.А.	Герцель Ю.Ю. Руководители работой МО
28 марта 2024 г.	Семинар «Подготовка студентов к конкурсам профессионального мастерства»	Данилина С.А.,	Герцель Ю.Ю. Руководители работой МО
25 апреля 2024 г.	Семинар «Формирование инклюзивной культуры в системе профессионального образования»	Кунгурова И.С.	Сень О.А. Рольгайзер Н.М.
30 мая 2024 г.	«Проектная и инновационная деятельность ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж»	Данилина С.А.	Данилина С.А.

ПЛАН АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

План аттестации педагогических работников на
квалификационную категорию

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория/ соответствие	Планируемая категория	Срок подачи документов
1	Филиппов Б. В.	Преподаватель	Высшая до 24.09.2023	Высшая	До 27.09.2023
2	Шумилова М. Е.	Мастер ПО	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 27.09.2023
3	Голубева Е. Н.	Преподаватель	Высшая до 26.11.2023	Первая	До 01.11.2023
4	Толстикова Е. И.	Преподаватель	Высшая до 26.11.2023	Первая	До 01.11.2023
5	Сень О.А.	Педагог-психолог	Высшая до 03.11.2024	Первая	До 01.11.2023
6	Демидов В. А.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 15.03.2024
7	Ершова Т. В.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 15.03.2024
8	Ковалёва Т. В.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 15.03.2024
9	Маскина Л. Ю.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 15.03.2024

10	Стафеев С. Ф.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 15.03.2024
11	Зайкова В. А.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 30.05.2024
12	Авдоченко Ю. П.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 15.08.2024
13	Иванова Э. В.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 15.08.2024
14	Лекарева И. А.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 30.05.2024
15	Умнов М. И.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 30.05.2024
16	Фролов А.В.	Преподаватель	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 30.05.2024
17	Власов А. С.	Мастер ПО	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 30.05.2024
18	Первухин А. Я.	Мастер ПО	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 30.05.2024
19	Подлепинский Д. С.	Мастер ПО	Аттестована в соответствии с занимаемой должностью «преподаватель»	Первая	До 30.05.2024

ПЛАН РАБОТЫ ОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса: своевременная подготовка проектов приказов, обеспечивающих организацию и осуществление образовательной деятельности	В течение учебного года	Зам директора по УПР, заведующие отделениями
2	Подготовка учебной документации к началу учебного года - учебных планов по специальностям и формам обучения; - графика учебного процесса; - расписания учебных занятий	до 01.09.2022	Зам директора по НМР, зам директора по УПР, заведующие отделением диспетчер по расписанию
3	Оформление зачетных книжек, студенческих билетов, личных карточек студентов, алфавитной книги. Оформление журналов групп.	Сентябрь	Секретарь учебной части
4	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, междисциплинарных курсов	Июнь Сентябрь	Зам директора по УПР, Зам.директора по НМР, методист председатели ПЦК
5	Анализ движения контингента	Еженедельно Ежемесячно	Зам директора по УПР Заведующие отделением
6	Подготовка материалов и заполнение форм отчетов СПО1 и СПО-мониторинг	Сентябрь Май	Зам директора по НМР
7	Подготовка материалов и заполнение форм отчетов ИСА, Государственного задания	Ежеквартально	Зам директора по УПР
8	Мониторинг посещаемости учебных занятий	2 раза в месяц	Заведующие отделениями
9	Мониторинг текущей успеваемости	1 раз в месяц	Заведующие отделениями
10	Проведение Совета по профилактике	1 раз в месяц	Зам директора по ВР
11	Инструктивно-методическое совещание по проведению промежуточной аттестации (зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов квалификационных)	Ноябрь Апрель	Зам директора по УПР
12	Рассмотрение и утверждение контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации студентов	Ноябрь Апрель	Председатели ПЦК, зам директора по НМР
13	Согласование расписания экзаменов. Составление графика консультаций.	Декабрь Май	Зам директора по УПР, диспетчер по расписанию
14	Заполнение экзаменационных ведомостей, зачетных ведомостей, сводных ведомостей успеваемости студентов по группам	Декабрь Апрель Май Июнь	Секретарь учебной части
15	Подготовка приказов об установлении академических задолженностей. Составление графика ликвидации академических задолженностей	Сентябрь Январь	Заведующие отделениями
16	Проведение малых педсоветов по вопросам допуска к сессии и ликвидации задолженностей	Накануне и после окончания экзаменационных сессий	Зам директора по УПР Заведующие отделениями
17	Сводный анализ успеваемости и пропусков занятий студентами за I семестр; за II семестр	Февраль Июнь	Заведующие отделениями
18	Подготовка материалов для стипендиальной комиссии	Январь	Заведующие отделениями

	по назначению студентов на академическую стипендию	Июнь	
19	Проверка зачетных книжек студентов	Июль	Зам директора по УПР
20	Контроль за ходом курсового проектирования: - утверждение тем курсовых работ (проектов); - соблюдение графика выполнения (проведения консультаций) и защиты курсовых работ (проектов) согласно учебным планам	Октябрь, в течение учебного года	Зам директора по УПР, председатели ПЦК спецдисциплин и ПМ
21	Организация и проведение ГИА: - утверждение тем дипломных проектов; - утверждение программ ГИА; - создание государственных экзаменационных комиссий, апелляционных комиссий; - закрепление тем ДП за студентами; - проведение педагогического совета по допуску к ГИА; - проведение организационных собраний в выпускных группах; - согласование графика проведения консультаций по ГИА и графиков защиты ДП; - подготовка и заполнение книги протоколов ГЭК; - Подготовка информации для оформления приложений к дипломам; - Анализ результатов ГИА. Подготовка отчета о работе ГЭК	Сентябрь Ноябрь Март Май Январь Май Январь Май Февраль Май-июнь Март Июнь	Зам директора по УПР, председатели ПЦК спец.дисциплин и ПМ, зам по НМР
22	Организация и проведение демонстрационного экзамена (ДЭ) по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» в рамках ГИА - согласование экспертов ДЭ - согласование кандидатуры главного эксперта ДЭ - подготовка нормативно-правовой документации - подготовка и сертифицирование площадки ДЭ - согласование графика проведения ДЭ - анализ результатов ДЭ	Сентябрь-июнь	Зам. директора по УПР, зам.директора по НМР, председатель ПЦК спец.дисциплин и ПМ по спец. 23.02.07 и председатель ПЦК мастеров ПО
23	Организация и проведение демонстрационного экзамена (ДЭ) по компетенции «Экспедирование грузов» в рамках промежуточной аттестации - согласование экспертов ДЭ - согласование кандидатуры главного эксперта ДЭ - подготовка нормативно-правовой документации - подготовка и сертифицирование площадки ДЭ - согласование графика проведения ДЭ - анализ результатов ДЭ	ноябрь-апрель	Зам. директора по УПР зам.директора по НМР, председатель ПЦК спец.дисциплин и ПМ по спец. 23.02.01
22	Инструктивно-методическое совещание по оформлению журналов теоретического и практического обучения. Проверка своевременности и правильности оформления учебных журналов.	Сентябрь 1 раз в семестр Ежемесячно	Зам директора по УПР Заведующие отделениями
23	Разработка, корректировка, актуализация локальных нормативных актов, регламентирующих учебный процесс	В течение учебного года	Ведущий юрист-консульт

ПЛАН РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1	Знакомство со студентами нового набора и проведение вводного инструктажа по правилам внутреннего распорядка, Устава колледжа	Сентябрь	Заведующий
2	Подготовка и проведение установочных занятий	Сентябрь октябрь	Заведующий, преподаватели
3	Организация учебного процесса	Сентябрь	Заведующий ЗО
4	Контроль за выполнением графика учебного процесса студентами	Сентябрь - Июнь	Зам. директора по УПР Заведующий
5	Контроль за ведением учебных журналов	1 раз в неделю в сессию	зам. директора по УПР Заведующий
6	Организация необходимого делопроизводства, ведение документации	Ежемесячно	Заведующий
7	Принятие мер по сохранению контингента	Ежемесячно	Заведующий
8	Организация мероприятий по повышению успеваемости студентов	В сессии	Заведующий, преподаватели
9	Участие в работе педагогического совета	По графику	Заведующий
10	Работа со студентами по вопросам своевременной платы за обучение	В течении года	Заведующий
11	Подготовка, составление проектов приказов	Сентябрь-июль	Заведующий
12	Организация воспитательной работы на отделении	В течении года	Заведующий
13	Организация работы студентов в период Государственной итоговой аттестации	Май, июнь	Заведующий, председатель ПЦК специальных дисциплин и ПМ по специальности 23.02.01, председатель ПЦК специальных дисциплин и ПМ по специальности 23.02.07
14	Учет успеваемости и посещаемости студентами всех видов занятий	1 раз в неделю в сессию	Заведующий
15	Проведение собраний в группах, профориентационных бесед	2 раза в сессию	Заведующий
16	Посещение уроков	2 раза в сессию	Заведующий
17	Анализ причин по невыполнению учебного графика и принятие мер по их ликвидации	Май, июнь	Заведующий
18	Подведение итогов учебного года и подготовка переводного приказа	Июнь	Заведующий

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<i>1 Обслуживание читателей</i>			
1.1.	Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале.	Ежедневно	Библиотекарь
1.2.	Обеспечение доступа пользователей к информации посредством традиционных и электронных носителей.	Ежедневно	Все работники библиотеки
1.3.	Беседы о правилах пользования библиотекой	При записи	Все работники библиотеки
1.4.	Работа с должниками на всех курсах.	Сентябрь-май	Библиотекарь
1.5.	Выдача учебной литературы студентам.	Ежедневно	Библиотекарь
<i>2 Информационно-библиографическая работа</i>			
2.1	Ведение систематического, алфавитного, электронного каталогов	Постоянно	Библиотекарь
2.2.	Библиографическое описание документов	По мере поступления и списания	Библиотекарь
2.3.	Расстановка каталожных карточек	В течение года	Библиотекарь
2.4.	Составление информационных списков литературы	По мере поступления новинок	Библиотекарь
2.5	Составление рекомендательных списков литературы:	Октябрь-май	Все работники библиотеки
	-курсовое проектирование по ремонту автомобилей - День Победы -За рулем	В течение года май По мере поступления	Библиотекарь
2.6	Библиотечно-библиографические стенды -Информационный	Сентябрь-май	библиотекарь
<i>3 Работа с фондом</i>			
3.1	Комплектование библиотечного фонда в соответствии с учебными планами и заявками преподавателей.	По мере поступления заявок	Библиотекарь
3.2	Оформление подписных изданий	Каждое полугодие	Библиотекарь
3.3	Обработка периодики	Ежедневно	Библиотекарь
3.4	Обработка новых поступлений	По мере поступлений	Все работники библиотеки
3.5	Учет библиотечного фонда. Запись в «Инвентарь» и суммарно.	По мере поступления	Библиотекарь
3.6	Списание ветхих и морально устаревших, утерянных изданий	По необходимости	Библиотекарь
3.7	Выдача литературы пользователям	Ежедневно	Все работники библиотеки
3.8	Мелкий ремонт литературы	По необходимости	Все работники библиотеки
3.9	Соблюдение порядка и чистоты в фонде	Ежедневно	Все работники библиотеки
<i>4 Культурно-просветительская работа</i>			

4.1	Книжные выставки		
	-новые книги	постоянно	Библиотекарь
	-по страницам журналов пошлых лет	постоянно	Библиотекарь
	-подарок от читателей	постоянно	Библиотекарь
	-новые журналы	постоянно	Библиотекарь
	-объявляем –нет наркотикам	постоянно	Библиотекарь
	Юбилеи литературных классиков	ежемесячно	библиотекарь
	- зарубежные автомобили	постоянно	Библиотекарь
	-1 сентября-день знаний	01.09.23	Библиотекарь
	- К 100-летию Р.Гамзатова	08.09.23	Библиотекарь
	- С днём учителя!.	05.10.23	Библиотекарь
	-Есенинский день	03.10.23	Библиотекарь
	- С днём автомобилиста!.	29.10.23	Библиотекарь
	-День народного единства	04.11.23	Библиотекарь
	-205 лет со дня рождения И.С.Тургенева	09.11.23	Библиотекарь
	- День матери.	26.11.23	Библиотекарь
	- «СПИД не спит». Всемирный день борьбы со СПИДом	01.12.23	Библиотекарь
	-День конституции РФ	12.12.23	Библиотекарь
	- С Новым годом!	31.12.23	Библиотекарь
	- 120 ление А.П.Гайдара	22.01.24	Библиотекарь
	-День студента! Татьянин день	25.01.24	Библиотекарь
	-С Днем защитника Отечества	23.02.24	Библиотекарь
	-Всемирный день поэзии	21.03.24	Библиотекарь
	-К 100-летию Ю.Бондарева	15.03.24	
	-День космонавтики	12.04.24	Библиотекарь
	-215 лет Н.В.Гоголю	01.04.24	
	- «Этот день Победы!»	09.05.24	Библиотекарь
	-100 лет со дня рождения Б.Васильева	21.05.24	
	- <i>Пушкинский день</i>	06.06.24	Библиотекарь
	-День России	12.06.24	

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Профессионально-личностное воспитание		
Формирование активов учебных групп	сентябрь, 1-2 неделя	Классные руководители
Экскурсии по колледжу для студентов нового набора с целью знакомства с историей колледжа, лабораториями, кабинетами	сентябрь, 1 неделя	Классные руководители групп 1 курса, тьюторы
Избрание органов студенческого самоуправления в колледже, студенческих группах	сентябрь, 3 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями
Проведение индивидуальной работы с активами групп нового набора в адаптационный период	сентябрь - октябрь	Классные руководители групп 1 курса
Вовлечение студентов в творческие студии, спортивные секции, привлечение их к организации и проведению мероприятий в колледже	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Организация и проведение предметных недель: - конкурсы «Лучший по профессии»; - олимпиады по учебным дисциплинам	в течение года	Заместитель директора по УМР, преподаватели
Участие в областных мероприятиях: конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях	в течение года	Заместитель директора по УМР, преподаватели
Книжные выставки профессиональной направленности	в течение года	Сотрудники библиотеки
Тренинги личностного роста: «Техники успешных коммуникаций: слушать, понимать, аргументировать», «Организация взаимодействия с разными коммуникативными типами партнеров»	в течение года	Педагог-психолог
Встречи студенческого актива с администрацией колледжа по вопросам совершенствования учебно-воспитательного процесса	в течение года	Студенческий совет
Диагностирование уровня профессиональной направленности студентов	в течение года	Педагог-психолог
Выборы председателя студенческого самоуправления	сентябрь, 3-4 неделя	Заместитель директора по ВР
Заседания студенческого совета	в течение года	Заместитель директора по ВР
Конкурс стен газет для студентов 1 курса «Давайте познакомимся»	сентябрь, 2 неделя	Заместитель директора по ВР
Посвящение в студенты, праздничное мероприятие для студентов 1 курса	октябрь, 2 неделя	Заместитель директора по ВР
Экскурсии на автотранспортные предприятия, встреча с социальными партнерами	в течение года	Заместитель директора по УПР
Диагностические исследования: «Уровень социализированности личности»	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
«Сибирью связанные судьбы» – проведение мероприятий, посвященных Дню Сибири.	8 ноября	преподаватели гуманитарных дисциплин

Интеллектуальный марафон, посвященный Всемирному дню науки.	10 ноября	преподаватели колледжа
Мероприятия, посвященные Международному дню родного языка	Февраль, 2 неделя	преподаватели гуманитарных дисциплин
Интеллектуальный марафон, посвященный Дню российской науки	Февраль, 1 неделя	Заместитель директора по УМР, преподаватели
Круглый стол на иностранных языках «Как стать настоящим профессионалом»	Февраль, 2 неделя	Маскина Л.Ю.
День открытых дверей	март	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, преподаватели
Экскурсии для выпускников школ города Новосибирска и НСО, презентация специальностей колледжа	по мере поступления заявок	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, преподаватели
Фотовыставки «Моя профессия – мой выбор»	май	классные руководители
Гражданско-правовое и патриотическое воспитание		
Собрание студентов нового набора «Соблюдение правил внутреннего распорядка колледжа»	сентябрь, 1 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, преподаватели, классные руководители
Проведение инструктажа по обеспечению безопасности студентов в колледже и вне колледжа	сентябрь, 1 неделя	классные руководители
Участие в акции, посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)	сентябрь, 1 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, преподаватели, классные руководители
Знакомство с положением законодательства РФ по вопросам борьбы с терроризмом	сентябрь, 1 неделя	преподаватели гуманитарных дисциплин
Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!»	сентябрь, 3 неделя	преподаватели гуманитарных дисциплин
Проведение заседаний Совета профилактики правонарушений совместно со студенческим советом и активами групп по вопросам соблюдения дисциплины студентами	ежемесячно	Заведующие очным отделением, заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, педагог-психолог
Тематические классные часы, посвященные Международному Дню толерантности, Дню народного единства: «Толерантность – свобода в многообразии», «Россия – в единстве наша сила». Тренинги, направленные на развитие толерантности.	ноябрь	педагог-психолог, классные руководители

Участие во Всероссийском дне призывника	ноябрь	Заведующие очным отделением, заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, педагог-психолог
Тематические занятия, посвященные Дню полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады: «900 дней мужества», «Эти дни нам позабыть нельзя», «Ленинградская Победа».	январь	Преподаватели истории
Региональный военно-спортивный конкурс «А ну-ка, парни!», посвященный Дню защитника Отечества	февраль, 3 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители, преподаватели физической культуры
Оформление стенгазет, боевых листков, проведение тематических классных часов, посвященных Дню защитника Отечества	февраль	классные руководители
Уроки мужества. Встреча студентов с участниками боевых действий в Афганистане, в Чечне, СВО	февраль, май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители, педагог-психолог
Торжественная линейка, посвящённая памяти выпускника колледжа Вячеслава Суханова	13 марта	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Конкурс чтецов «Строки, опалённые войной» (1-2 курс)	апрель	Преподаватели русского языка и литературы
Участие во всероссийской акции «Георгиевская ленточка», 79-ой годовщине победы в великой Отечественной войне	апрель, 4 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Участие во Всероссийской акции «Свеча памяти», посвященного	май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Участие в шествии Бессмертного полка, посвященного 79-ой годовщине победы в великой Отечественной войне	май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Информационный час «Профилактика экстремизма. Опасность религиозных сект»	май	классные руководители
Проведение учебных сборов призывников	май	Преподаватели ОБЖ

Изучение основ государственной системы РФ, Конституции РФ, государственной символики, прав и обязанностей граждан России, Декларации о правах человека	в течение года	преподаватели истории, ласные руководители
Организация участия студентов в праздновании Дней воинской славы России	в течение года	преподаватели истории, классные руководители
Работа добровольного студенческого отряда правоохранительной направленности, участие в областных конкурсах	в течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель .ООПН
Тренировка по экстренной эвакуации в случае пожаров, угрозы террористических актов	в течение года	преподаватель БЖД
Встреча с сотрудниками ОМОН Управления Росгвардии по НСО, участковым отделом полиции № 6 «Октябрьский». Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде», «Предупреждение экстремизма»	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Проведение тематических занятий по вопросам защиты в случае чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности	в течение года	преподаватель БЖД, классные руководители
Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание		
Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	1 сентября	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Мероприятия, посвящённые дню солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Анкетирование студентов «Мир моих интересов»	сентябрь, 1 неделя	классные руководители
Концерт, посвященный Дню учителя и Дню работников автомобильного и городского пассажирского транспорта	октябрь, 1 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями
Курс бесед с просмотром видеофильмов «Уроки нравственности»	декабрь, 1 неделя	классные руководители
Конкурс чтецов «В этом слове солнца свет», посвященный Дню матери	ноябрь, 4 неделя	Преподаватели русского языка и литературы
Конкурс новогодней открытки «Новый год шагает по планете»	декабрь 1-2 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, классные руководители
Фотоконкурс «Мы учимся в автотранспортом!»	март, 1 неделя	Заместитель директора по ВР, советник директора по

		воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Мероприятия, посвященные 79-ой годовщине Дня Победы	май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
День славянской письменности и культуры. Литературно-музыкальная композиция. Викторина.	май (в течение года)	Преподаватели русского языка
Торжественное вручение дипломов	июнь, 4 неделя	Заместитель директора по УПР, заместитель директора по ВР, заведующие очным отделением, классные руководители
Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры		
Организация и проведение психологических бесед для студентов: информирование о сохранении психологического здоровья личности	в течение года	Педагог-психолог
Проведение анкетирования по выявлению студентов асоциального поведения	сентябрь	Педагог-психолог
Проведение легкоатлетического кросса (норматив ГТО)	сентябрь, 3,4 неделя	Преподаватели физической культуры
Бег, первенство колледжа на дистанции 100 м (норматив ГТО)	октябрь, 1, 2 неделя	Преподаватели физической культуры
Встреча студентов с сотрудниками медицинских учреждений и общественных организаций по вопросам сохранения здоровья	в течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
Проведение тренингов совместно с МКУ Центр «Родник» «Я и наркотики» в группах нового набора по вопросам здорового образа жизни и негативного влияния ПАВ на здоровье человека	в течение года	Социальный педагог
Первенство колледжа по настольному теннису	ноябрь, 3,4 неделя	Преподаватели физической культуры
Проведение тренингов «Толерантность — путь к успеху», направленных на развитие толерантности	ноябрь	Педагог-психолог
Посещение спортивных секций (волейбол, баскетбол, настольный теннис, шахматы)	в течение года	Преподаватели физической культуры, классные руководители
Урок трезвости «О вреде алкоголизма на организм человека» (11 сентября – День трезвости в России) Просмотр презентаций, видеофильмов по данной тематике	сентябрь, 2 и 3 неделя	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Выставка – предупреждение «Не отнимай у себя завтра»	октябрь	Сотрудники библиотеки
Профилактическая беседа «Осторожно, грипп»	ноябрь – декабрь	Медицинский сотрудник
Встречи с медицинскими работниками, с работниками СПИД-центра, госнаркоконтроля	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, классные руководители
Лекции «Здоровье студента», «О вреде алкоголя и	в течение года	медицинский работник

курения: медико-статистический анализ последствий алкоголизма и курения», «Осторожно – наркотики», «О вреде электронных сигарет»		колледжа, представители городских общественных организаций
Первенство колледжа по баскетболу. Новогодний турнир	декабрь, 1,2 неделя	Преподаватели физической культуры
Первенство колледжа по прыжкам в длину с места (норматив ГТО)	декабрь, 3 неделя	Преподаватели физической культуры
Участие во всероссийской акции «СТОП, ВИЧ/СПИД!»	декабрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Проведение интерактивных лекций для юношей и девушек «Любовь без последствий» совместно с центром «Доверие»	декабрь	Социальный педагог
Семинары «Мифы о вреде курения и алкоголя» (1 курс) во взаимодействии с МКУ Центр «Родник»	декабрь	Социальный педагог
Беседа «Береги себя!», лекция «Это должен знать каждый!» - мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом	декабрь	медицинский сотрудник, классные руководители
Первенство колледжа по гиревому спорту. Рывок гири 16 кг (норматив ГТО)	январь, 3,4 неделя	Преподаватели физической культуры
Первенство колледжа по отжиманию от пола (сгибание рук в упоре лежа, норматив ГТО)	февраль, 1, 2 неделя	Преподаватели физической культуры
Первенство волейбола по волейболу	март, 1-3 неделя	Преподаватели физической культуры
Тематические классные часы, беседы «Здоровый образ жизни – основа счастливой жизни человека», «Источники долголетия» (7 апреля – Всемирный день здоровья)	апрель, 1 неделя	Классные руководители, медицинский работник
Информационный час, посвященный Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф: «Чернобыль: трагедия, подвиг, предупреждение»	апрель	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Первенство колледжа по бегу на 200м	апреля, 3,4 неделя	Преподаватели физической культуры
Всемирный день борьбы с табакокурением, Акция «Брось сигарету»	май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители медицинский сотрудник
Первенство колледжа на дистанцию 400м	май, 2,3 неделя	Преподаватели физической культуры

Первенство колледжа на дистанцию 2000 м	июнь, 1, 2 неделя	Преподаватели физической культуры
Беседы, инструктажи по обеспечению безопасности студентов в колледже и вне образовательного учреждения (безопасность на дорогах, на водных объектах, безопасность в сети Интернет, пожарная безопасность и др.)	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель ОБЖ и БЖД
Молодежное предпринимательство		
Онлайн-уроки в рамках Всероссийской программы «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях»	2 семестр	Преподаватели экономики
Областная интеллектуальная игра «Мы против коррупции»	сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Областной конкурс тематических плакатов видеороликов «Молодежь против коррупции!»	сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители
Встреча с успешными людьми	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, студенческий совет, классные руководители

План работы Студенческого Совета на 2023-2024 учебный год

Цель:

Развитие органов студенческого самоуправления с целью создания благоприятных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого студента колледжа.

Задачи:

- Выявление и развитие творческого потенциала личности студента с учётом его возможностей.
- Предоставление студентам реальной возможности вместе с администрацией и педагогами участвовать в управлении колледжа.
- Развитие навыков лидерского поведения, организаторских знаний, умений, навыков коллективной и руководящей деятельности.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные за исполнение
1	Формирование студенческих активов в учебных группах нового набора. Корректировка состава студенческих активов в группах старших курсов (2-4 курсы)	В течение сентября	Готовность кураторов к работе с первокурсниками.	Классные руководители, тьюторы
2	Утверждение состава Студсовета	Сентябрь	Знакомство кураторов с первокурсниками.	Председатель студсовета, старосты, актив групп
3	Подготовка и проведение мероприятия «Посвящение в студенты». Оформление фотогазет «Давайте познакомимся»	Сентябрь	Адаптация первокурсников, раскрытие творческого потенциала студентов первого курса.	Студенческий совет, тьюторы
4	Подготовка и проведение концерта, посвященного Дню учителя	Октябрь	Развитие творческих способностей, лидерских качеств студентов, сближение с преподавательским составом.	Студенческий совет
5	Студенческая конференция «На прямой линии с директором»	Октябрь	Отчет о проделанной работе, план работы на следующий год, выборы новых членов студсовета. Утверждение плана работы студсовета на новый 2023-2024 учебный год. Ознакомление с общим планом работы техникума на учебный год с целью посещения мероприятий и участия в них. Вопросы директору	Студенческий совет
6	Концерт, посвященный	Октябрь	Развитие творческих	Студенческий

	профессиональному празднику «День автомобилиста»		способностей, лидерских качеств студентов, воспитание уважения к будущей профессии.	совет
7	Пополнение информационных стендов для студентов	В течение года	Организация формы культурного досуга в студенческом совете.	Студенческий совет
8	Акция ЗОЖ «Курить не модно»	В течение года	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов.	Студенческий совет
9	Заседание Студенческого совета: развитие мотивации студентов в участии в общественной жизни колледжа и добросовестному отношению к учебе	Ежемесячно	Выявление проблемных студентов.	Студенческий совет, старосты, классные руководители
10	Конкурс новогодних стенгазет	Декабрь	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов.	Студенческий совет, старосты
11	Праздничный новогодний концерт	Декабрь	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов.	Студенческий совет
12	Конкурс «Лучший новогодний кабинет»	В течение года	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов.	Студенческий совет
13	Подведение итогов работы студсовета за 1 семестр, награждение активистов.	Январь	Отчет о проделанной работе. Планирование.	Студенческий совет
14	Организация праздника «День студенчества».	Февраль	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов.	Студенческий совет
15	Концерт, посвященный Международному женскому дню-8 марта.	Март	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов.	Студенческий совет
16	Круглый стол «Имидж современного студента, молодого специалиста»	Апрель	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов, социализация.	Студенческий совет
17	Круглый стол «Профессиональный и карьерный рост»	Март	Организация культурного досуга, раскрытие профессиональных навыков студентов, социализация.	Студенческий совет
18	День дресс-кода	В течение года	Развитие навыка правильно одеваться.	Студенческий совет
19	Капустник «Первоапрельские шутки».	Апрель	Организация культурного досуга, раскрытие творческого потенциала студентов.	Культурно-досуговый сектор
20	Военно-патриотический	Май	Культурное воспитание	Студенческий

	фестиваль, посвященный дню победы		молодежи, популяризация истории, почтение памяти погибших.	совет, старосты, классные руководители
21	Участие в организации и проведении дня открытых дверей	В течение года	Реклама колледжа	Студенческий совет, старосты, заместитель директора по вр
22	Акции «Не покупайте смерть».	В течение года	Привитие здорового образа жизни	Студенческий совет, старосты
23	Акция ПБДД детям «Светофор»	В течение года	Применение знаний на практике.	Студенческий совет
24	Организация и проведение собраний старост	В течение года	Отчет о проделанной работе, план работы на следующий месяц	Студенческий совет, старосты
25	Участие в работе стипендиальной комиссии.	В течение года	Участие в жизни колледжа	Председатель студенческого совета
26	Организация торжественного вручения дипломов	Июль	Награждение преподавателей и студентов за их работу, вклад в науку и творчество.	Студенческий совет, заместитель директора по вр
27	Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год. Составление плана работы на следующий учебный год	Июль	Отчет о проделанной работе, план работы на следующий год	Студенческий совет